

УТВЕРЖДАЮ

Гумбатова Инна Владимировна
директор Департамента образования
Администрации города Екатеринбургa

ФИО, должность, должность
руководителя органа местного самоуправления

подпись

06 октября 2025 года

дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2025 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 151

(наименование образовательной организации)

на 2026 год

городской округ муниципальное образование
"Город Екатеринбург" Академический район

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6658534210

97,3

242

10

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планируемый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о языках образования	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о языках образования	01.02.2026	Порохина Атафия Михайловна заведующий		
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки	01.02.2026	Порохина Атафия Михайловна заведующий		
3	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о наличии диетического меню в общеобразовательной организации	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации	01.02.2026	Порохина Атафия Михайловна заведующий		

4	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию	01.02.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий	
5	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о форме обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию	Разместить на официальном сайте образовательной организации форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию	01.02.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий	
6	Отсутствие в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» на официальном сайте образовательной организации планов по итогам НОКО в 2019 году	Разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2019 году	01.02.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий	
7	Отсутствие в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2019 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2019 году, реализованных в полном объеме	01.02.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий	

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

Недостатков по данному критерию не выявлено

III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов

Недостатков по данному критерию не выявлено

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,05% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	01.12.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий	
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (2,03% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести обучение сотрудников образовательной организации по вопросам этики и деонтологии. Вести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	01.12.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий	
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,48% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий	

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

11	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (3,05% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести дополнительный, анонимный мини-опрос с родителями. "Что, на Ваш взгляд, могло бы быть в нашем детском саду лучше?" "Какой момент в взаимодействии с сайтом вызвал у Вас наибольшее затруднение?" "Что бы Вы изменили в работе сада в первую очередь?" Провести открытые мероприятия для родителей (периодичность 1 раз в квартал). Разместить информацию о достижениях и образовательных возможностях на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях. Создание инициативной группы: привлечь активных и лояльных родителей к организации небольших событий: субботник на участке, мастер-класс для детей от родителей, подготовка к утреннику. "Совместные проекты" внутри группы: Регулярные (раз в 2 месяца) творческие или исследовательские проекты с участием семьи. "Неделя обратной связи" по питанию: Раз в квартал вывешивать в раздевалке или в чате анкету: "Ваше мнение о меню?" с конкретными вопросами: "Какое блюдо ребенок ест с удовольствием?", "От какого блюда чаще всего отказывается?", "Ваши предложения?". Создать в раздевалке "Уголок благодарностей", где родители могут оставить письменные пожелательные отзывы.	01.12.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий		
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (2,54% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать группу по присмотру и уходу за детьми сверх нормы работы образовательной организации (с 18.00 - 19.00)	01.12.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий		
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,57% от общего числа опрошенных респондентов)	Ежемесячно в раздевалке размещать плакат с двумя конвертами: "У меня есть идея" (зеленый) и "Я заметил проблему" (красный). Родители могут анонимно оставлять записки. Рассмотреть введение платных образовательных услуг со спортивным уклоном. Открытое занятие, 1 раз в 3 мес. Открытое занятие в своей группе, чтобы увидеть методики работы воспитателя, взаимодействие детей и педагога. "Отчет администрации о продолженной работе", 1 раз в месяц. "Что мы улучшили за этот месяц?". "Неделя обратной связи" по питанию: Раз в квартал вывешивать в раздевалке или в чате анкету: "Ваше мнение о меню?" с конкретными вопросами: "Какое блюдо ребенок ест с удовольствием?", "От какого блюда чаще всего отказывается?", "Ваши предложения?".	01.12.2026	Порохина Атафья Михайловна заведующий		