

«Утверждаю»

«Согласовано»

«Согласовано»

Зам. председателя
Законодательного
Собрания
Свердловской
области,
исполнительный
директор
Фонда

Глава
Администрации
Ленинского
района
города Екатеринбурга

Глава
Администрации
Академического
района
города
Екатеринбурга

«Добрососедство»

В.В. Маслаков

Э.З. Боруашвили

Н.С. Смирнягин



ПОЛОЖЕНИЕ

о грантовом конкурсе на развитие театрального искусства

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет условия организации и проведения грантового конкурса среди хореографических коллективов муниципальных образовательных организаций, учреждений дополнительного образования расположенных на территории Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс учрежден Фондом поддержки и развития Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга «Добрососедство» (далее – Фонд) и проводится отдельно в каждом из районов.
- 1.3. Рабочими органами Конкурса являются Организационные комитеты Конкурса, создаваемые в Ленинском и Академическом районах города Екатеринбурга.
- 1.4. В Организационные комитеты входят представители Фонда, представители Администраций Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга, представители управлений образования Ленинского и Академического районов, Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, а также эксперты - приглашенные специалисты.
- 1.5. Список победителей Конкурса на предоставление грантов на развитие театрального искусства утверждается Фондом поддержки и развития Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга «Добрососедство».
- 1.6. Размер гранта определяется на основании предоставленной расшифровки расходов заявителя на выполнение мероприятий, предусмотренных проектом.
- 1.7. Победители и участники конкурса становятся партнерами Фонда, привлекаются для совместных мероприятий. Информация о взаимодействии с Фондом размещается на официальных сайтах учреждений в СМИ и интернете.

2. Цели и задачи Конкурса.

- 2.1. Цель Конкурса – поддержка и популяризация театрального творчества детей и молодежи Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга.
- 2.2. Задачи Конкурса:
 - системное развитие школьных театральных студий, реализация творческого

потенциала школьников и педагогов;

- популяризации деятельности театральных коллективов образовательных учреждений;

- повышение художественного уровня репертуара и исполнительского мастерства, обмен опытом и установление творческих связей между театральными коллективами;

- профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде.

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Конкурс – это экспертный отбор инициатив театральных коллективов, оформленных в виде проекта (далее – Конкурсный проект).

3.2. Гранты предоставляются на конкурсной основе на реализацию Конкурсного проекта.

3.3. В Конкурсе принимают участие театральные коллективы муниципальных образовательных организаций, учреждений дополнительного образования, созданные на постоянной основе в рамках образовательных программ дополнительного образования;

- театральные коллективы, созданные педагогами предметниками в рамках внеурочной деятельности.

3.4. Конкурсную заявку на выделение гранта готовят педагогические советы образовательных организаций. Образовательная организация может направить заявки по любому количеству номинаций, но не более чем с одним проектом в каждой номинации.

3.5. Номинации Конкурсного проекта:

- «**Новые театральные постановки**» - создание авторских театральных постановок, по мотивам литературных произведений школьной программы по литературе, Размер гранта по данной номинации не должен превышать **150 000,00 рублей**;

- «**Театр без границ**» - создание авторских театральных постановок школьного уличного театра, для проведения театральных представлений на школьном дворе, а также проведения традиционных праздничных мероприятий на открытых площадках района (парковая зона, сквер),

Размер гранта по данной номинации не должен превышать **250 000,00 рублей**;

- «**Весь мир – театр**» - организация и проведение конкурсов театрального искусства на территории Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга или участие заявителя в региональных, всероссийских, международных конкурсах театрального искусства с выездом за пределы города Екатеринбурга,

Размер гранта по данной номинации не должен превышать **150 000,00 рублей**.

3.6. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить в электронном виде следующие документы:

- заявку на участие (Приложение 1);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

- смету Конкурсного проекта (Приложение 3)

- график финансирования Конкурсного проекта (Приложение 4);

- иные документы и дополнительные материалы, которые образовательная организация считает необходимым приложить к заявке, в том числе отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере театрального искусства о деятельности коллектива за последние два года, информация о наградах коллектива за последние два года, копии дипломов, отзывы родителей участников коллектива.

3.7. Заявка представляется в Организационные комитеты районов в печатном виде на бумажном носителе и в электронном виде на флеш-накопителе. Электронные адреса для работы с документами:

- Ленинский район г. Екатеринбурга : krutikova_ev@ekadm.ru

- Академический район г. Екатеринбурга : akademraion@mail.ru

4. Сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится ежегодно, в соответствии со следующей этапностью в 2025 году:

I этап – с 3 февраля по 20 февраля: направление в организационный комитет заявок и конкурсных проектов, оформленных в соответствии с требованиями;

II этап – с 20 февраля по 28 февраля: рассмотрение представленных материалов конкурсной комиссией, определение рейтинга конкурсных проектов и победителей Конкурса;

III этап: с 01 марта по 30 ноября: реализация проектов-победителей;

IV этап: 01 декабря по 15 декабря: предоставление итоговой финансовой отчетности и презентация итогов реализации проекта.

4.2. В дальнейшем сроки проведения конкурса могут корректироваться, о чем выпускается информационное письмо для потенциальных участников конкурса и размещается на сайте Фонда Добрососедство.

5. Функции и задачи организационного комитета Конкурса

5.1. Организационные комитеты районов:

- проводят рассылку пакетов документов, содержащих информацию о конкурсе на предоставление грантов на развитие театрального искусства в образовательные организации районов;

- формируют состав экспертов Конкурса;

- принимают заявки и проводят с участием представителей Фонда их оценку на предмет соответствия требованиям данного положения;

- члены организационного комитета оценивает допущенные конкурсные проекты по 5-ти бальной системе (где 0 баллов – отсутствие критерия, 1 балл – минимальная выраженность критерия, 5 баллов – максимальная выраженность критерия) и выставляют баллы в утвержденный бланк оценки (Приложение 6);

- члены организационного комитета используют следующие критерии оценки : актуальность и общественная значимость проекта, соответствие творческой концепции проекта номинации конкурсного проекта, логическая связность и реализуемость проекта, уникальность творческой концепции проекта, реалистичность бюджета проекта;

- по результатам рассмотрения составляют протокол рассмотрения заявок, рейтинг соискателей, набравших наибольшее количество баллов;

- направляют полный пакет документов по Конкурсу на электронный адрес Фонда maslakov.dobrososedstvo@gmail.com или непосредственно в приемную Фонда «Добрососедство»: г. Екатеринбург, ул. Сурикова 31-Б, телефон 200-30-36.

5.2. В приоритетном порядке рассматриваются заявки на участие проекта в инициативном бюджетировании Администрации города Екатеринбурга.

5.3. Список победителей в Конкурсе на предоставление грантов на развитие театрального искусства утверждается Фондом поддержки и развития Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга «Добрососедство».

5.4. В организационном комитете района назначается ответственное лицо по направлению реализации грантов Фонда.

5.5. Организационные комитеты районов могут ходатайствовать о финансировании некоторых заявок вне конкурса по объективным причинам в случае паличия экономии по финансовым средствам гранта.

6. Порядок реализации проектов – победителей Конкурса

6.1. Победители Конкурса получают финансовую поддержку Фонда поддержки и развития Ленинского и Академического районов города Екатеринбурга

«Добрососедство», которая заключается в финансировании проекта согласно смете и графика.

6.2. Фонд предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса, финансовые средства гранта перечисляются на внебюджетный счет учреждения или по реквизитам, указанным в Положении об инициативном бюджетировании. В качестве исключения возможно финансирование реализации гранта по прямым договорам в соответствии с ходатайством организационного комитета.

6.3. Софинансирование проекта по инициативному бюджетированию осуществляется в течении года до 31 декабря 2025 года. Финансирование реализации гранта без инициативного бюджетирования проекта осуществляется в соответствии с согласованным графиком финансирования проекта в течении месяца после определения победителя.

6.4. Проекты - победители реализуются строго в соответствии с графиком финансирования проекта Приложение 4.

6.5. Информация о реализации грантового проекта размещается на официальной странице образовательного учреждения, в социальных сетях не реже 1 раза в месяц. По завершению реализации грантового проекта краткий отчет и основные результаты реализации размещается на официальном сайте администрации районов.

6.6. Фонд организует и проводит, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (включая осуществление контроля за использованием грантов), и оценку результатов таких проектов.

6.7. Победители несут ответственность за достоверность предоставления отчетности.

7. Требования к отчетности по реализации Конкурсного проекта

7.1. Итоговый отчет о выполнении календарного плана мероприятий получатель гранта представляет в Организационный комитет района и в Фонд не позднее 15 дней со дня окончания реализации проекта.

7.2. Итоговый финансовый отчет об использовании гранта получатель гранта представляет в Организационный комитет района и в Фонд не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором заканчивается реализация проекта, а в случае окончания срока реализации проекта в декабре – не позднее 10 декабря 2024 года, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы (договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов выполненных работ, актов приемки-передачи оказанных услуг, счетов-фактур, копий платежных поручений, чеков, копий чеков). Копии документов, заверенные получателем гранта, представляются с реестром документов, составленных в хронологическом порядке в соответствии с расшифровкой расходов.

ЗЯВКА
на участие в Конкурсе на предоставление грантов

в _____ году

Образовательная организация	
Руководитель образовательной организации (Ф.И.О.)	
Название коллектива	
Руководитель коллектива (Ф.И.О.)	
Автор (представитель команды авторов) конкурсного проекта (Ф.И.О., должность) *	
Электронная почта	
Контактный телефон	
Номинация конкурсного проекта, в соответствии с п.3.5.	
Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант	
Краткое описание проекта	
Целевая аудитория проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Сроки реализации проекта	
Форма реализации проекта	
Описание предполагаемого результата проекта	
Запрашиваемая сумма гранта	
Партнеры проекта (при наличии)	
Ссылки на описание конкурсного проекта, если имеются (презентация, письма поддержки партнёров, отзывы и т.д.)	
Ссылки на ресурсы автора проекта (коллектива) в сети Интернет (сайты, социальные сети, видеохостинги и др.)	

*СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Подпись руководителя и печать образовательной организации.

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)

(паспорт серия номер, дата выдачи, кем выдан)

Настоящим даю свое согласие Организационному комитету первого конкурса на предоставление грантов _____ в _____ году на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (накопление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уточнение в целях участия в Конкурсе.

Я разрешаю обрабатывать мои персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации. Способ обработки (включая, но не ограничиваясь): накопление данных путем создания базы данных, сегментация базы по заданным критериям, уточнение данных путем телефонной, почтовой связи, через Интернет.

Я заверяю, что вся указанная мною информация является достоверной, полной, может быть подтверждена мною документально и проверена оператором. Данное мною согласие является бессрчным и действует до момента отзыва мною данного согласия в письменном виде.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
Дата подпись расшифровка

Смета Конкурсного проекта

Приложение №3

Номинация конкурсного проекта _____

проект _____
название проекта

_____ название коллектива

№	Наименование товара/ услуги	Количество	Цена, 1 шт. (руб.)	Общая сумма (руб.)
1				
2				
			ИТОГО	

Приложение № 4

Согласовано
Фондом Добрососедство
" " _____ 2025 г.

График финансирования Конкурсного проекта

Номинация конкурсного проекта _____

проект _____
название проекта

школьного коллектива _____
название коллектива

№	Наименование этапа реализации проекта	Общая сумма (руб.)	Дата платежа	Примечание
1				
2				
	ИТОГО			

ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

город Екатеринбург

_____ 2024 года

Фонд поддержки и развития Академического и Ленинского районов города Екатеринбурга «Добрососедство», в лице председателя Попечительского совета Маслакова Виктора Викторовича, действующего на основании доверенности от 23.10.2024, именуемый в дальнейшем Сторона-1, с одной стороны, и

_____, действующей на основании устава, именуемое в дальнейшем Сторона-2, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона-1 безвозмездно передает денежные средства или иное имущество для целевого использования Стороной-2, а Сторона-2 обязуется принять грант и распорядиться им исключительно в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим договором.

1.2. Грант предоставляется с целью реализации Стороной-2 проекта _____, победившего в номинации «_____».

1.3. Реализацию проекта, для которого предоставляется грант, осуществляет структурное подразделение _____ Стороны-2: _____.
Передаваемое в соответствии с настоящим договором имущество используется исключительно в деятельности указанного структурного подразделения.

2. РАЗМЕР ГРАНТА И ПОРЯДОК ЕГО ПЕРЕДАЧИ

2.1. Общая сумма гранта составляет _____ рублей.

2.2. Сумма Гранта предоставляется путем перечисления финансовых средств на внебюджетный счет учреждения или по реквизитам, указанным в Положении об инициативном бюджетировании для приобретения Стороной-1 имущества и его передачи Стороне-2 в собственность на основании настоящего договора:

№ п/п	Наименование Имущества	Стоимость, руб.
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----

4.2. Сторона-2 обязан незамедлительно информировать Сторону-2 об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по проекту и в течение десяти банковских дней осуществить возврат Стороне-2 сумм неиспользованных денежных средств или имущество и отчитаться за использованные денежные средства или имущество.

4.3. Сторона-2 обязуется представлять отчет об использовании гранта.

4.4. Сторона-2 обязуется:

4.4.1. Обеспечить использование гранта исключительно на цели, определенные настоящим договором.

4.4.2. Обеспечить реализацию целей в полном объеме и в установленные настоящим договором сроки.

4.4.3. Не изменять произвольно целевой назначение гранта.

4.4.4. Не допускать использование гранта в целях извлечения прибыли.

4.4.5. Возвратить грант в полном объеме в течение пяти рабочих дней по требованию Стороны-1 в случае её отказа от настоящего договора в соответствии с пунктом 3.4.4.

Сторона-1

Сторона-2

Фонд поддержки и развития Ленинского

и Академического районов города
Екатеринбурга «Добрососедство»

ОГРН 1206600035014

ИНН 6671106327

Расчётный счёт 40701810516540000272

ПАО Сбербанк

Корреспондентский счёт

30101810500000000674 БИК 046577674

620105, г. Екатеринбург, ул. Павла

Шаманова, 22, кабинет 305

Тел. 8-91226-97197.

Кудрявцев И.В. _____

Бланк оценки грантового проекта

Номинация конкурсного проекта _____

проект _____

название проекта

название коллектива

Критерии оценки	Оценка (0 – 5 баллов, max – 5 баллов)	Примечания
Актуальность и общественная значимость проекта		
Соответствие творческой концепции проекта номинации конкурсного проекта		
Логическая связность и реализуемость проекта		
Уникальность творческой концепции проекта		
Реалистичность бюджета проекта		
Участие проекта в инициативном бюджетировании		

Член организационного комитета _____ (_____)

подпись

расшифровка