

Приказ

«27» сентября 2023г.

№ 61-В

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
на 2023-2024 учебный год в МАДОУ – детский сад №151**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. №200-ФЗ, от 21.11.2011 г. №329-ФЗ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год в МАДОУ – детский сад №151.
2. Ознакомить всех сотрудников детского сада с Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год в МАДОУ – детский сад №151 под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ
– детский сад № 151



Н.В. Калинина

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2023 -2024 учебный год
в МАДОУ – детский сад № 151**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАДОУ- детский сад № 151 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»,
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАДОУ- детский сад № 151, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ДОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;

- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МАДОУ- детский сад № 151 осуществляется ответственными за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении.

**План работы по противодействию
коррупции на 2023-2024 г.г.
в МАДОУ – детский сад № 151**

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|--|--------------------------|---|
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ- детский сад № 151 | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с заведующим МАДОУ- детский сад № 151 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | Заведующий Калинина Н.В. |
| 2. | Организация личного приема граждан | постоянно | Заведующий Калинина Н.В.. |
| 3. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | постоянно | Заведующий Калинина Н.В. |
| 4. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | Заведующий Калинина Н.В. |
| 5. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | постоянно | Заведующий Калинина Н.В. |
| 6. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МАДОУ- детский сад № 151 | постоянно | Заведующий Калинина Н.В |
| 7. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах | по мере необходимости | Заведующий Калинина Н.В Зам.зав. Порохина А.М. |
| 8. | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения | по мере необходимости | Заведующий Калинина Н.В |
| 9. | Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ДОУ | по мере необходимости | Заведующий Калинина Н.В Зам.зав. по АХЧ Шадрина А.В. |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|
| 15 | Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении | постоянно | Заведующий Калинина Н.В |
| Обеспечение открытости деятельности МАДОУ – детский сад № 151 | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в ДОУ Ознакомление родителей с условиями приема в ДОУ. | Апрель 2024 года | Заведующий Калинина Н.В Зам.зав. Порохина А.М. |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ДОУ | январь - март 2024 года | Заведующий Калинина Н.В Зам.зав. Порохина А.М. |
| 3. | Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни детского сада посредством размещения информации на сайте ДОУ | в течение года | ответственный за сайт Галицкая О.В. |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | постоянно | Заведующий Калинина Н.В |
| 5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту | Зам.зав. Порохина А.М. |
| 6.. | Беседа «Мои права». | февраль 2024 | Зам.зав. Порохина А.М. |
| 14. | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов в Школе; – родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников ДОУ; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ. | декабрь 2023 | Зам.зав. Порохина А.М. |
| Работа с педагогами | | | |
| 1. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | март 2024 | Зам.зав. Порохина А.М. |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения воспитанников | в течение года | педагоги |
| 2. | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов детского сада. | по мере проведения мероприятий | Зам.зав. Порохина А.М. |
| 3. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения | по мере поступления | Заведующий Калинина Н.В |
| Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции | | | |

| | | | |
|---|--|----------------|----------------------------|
| 1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение года | Заведующий Калинина Н.В |
| 2 | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ДОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ | в течение года | Заведующий Калинина Н.В |